

**PROGETTO TESSERA SANITARIA  
INVIO DEI DATI DI SPESA SANITARIA AI FINI DELLA PREDISPOSIZIONE  
DELLA DICHIARAZIONE PRECOMPILATA**

**NOTA PER LE STRUTTURE SANITARIE AUTORIZZATE NON ACCREDITATE  
NON TITOLARI DI PARTITA IVA**





**Progetto Tessera sanitaria**  
**Spese Sanitarie – Nota per le strutture sanitarie autorizzate non titolari di  
partita IVA**

21/01/2019  
Ver.1.0

Pag. 2 di 6

**INDICE**

<b>1.</b>	<b>SOGGETTI COINVOLTI</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>REGISTRAZIONE AL SISTEMA TS</b>	<b>4</b>
<b>3.</b>	<b>INVIO DEI DATI DI SPESA SANITARIA</b>	<b>6</b>



**Progetto Tessera sanitaria**  
**Spese Sanitarie – Nota per le strutture sanitarie autorizzate non titolari di  
partita IVA**

21/01/2019  
Ver.1.0

Pag. 3 di 6

## **1. SOGGETTI COINVOLTI**

I comuni di Campione d'Italia (CO) e/o Livigno (SO), ai sensi dell'art. 7 del DPR n. 633/72, sono considerati "extraterritoriali" ai fini dell'applicazione dell'imposta sul valore aggiunto.

Le strutture autorizzate con domicilio fiscale in questi comuni non sono pertanto tenute a dotarsi di partita IVA.

Inoltre, le Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus) sono esentate dall'obbligo di ricevuta o scontrino fiscale per le operazioni riconducibili alle attività istituzionali e possono pertanto non dotarsi di partita Iva.

Per i soggetti di cui sopra l'invio delle spese sanitarie ai fini della predisposizione della dichiarazione precompilata potrà avvenire come indicato di seguito.



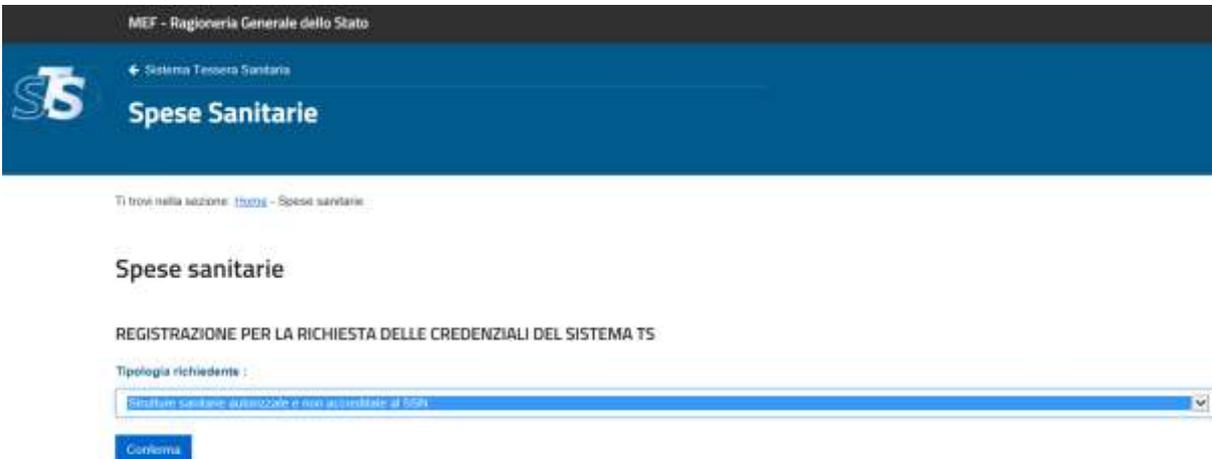
	<b>Progetto Tessera sanitaria</b> <b>Spese Sanitarie – Nota per le strutture sanitarie autorizzate non titolari di partita IVA</b>	21/01/2019 Ver.1.0
		Pag. 4 di 6

## 2. REGISTRAZIONE AL SISTEMA TS

In fase di registrazione al Sistema TS, i soggetti di cui sopra possono indicare, in luogo della partita IVA, il codice fiscale della struttura (11 numeri).

A tal fine, il rappresentante legale della struttura in questione accede al sito [www.sistemats.it](http://www.sistemats.it)

(<https://sistemats5.sanita.finanze.it/P730CensimentoRegistrazioneWeb/pages/includes/menu.jsf>) e seleziona la tipologia “Strutture autorizzate e non accreditate al SSN”



MEF - Ragioneria Generale dello Stato

← Sistema Tessera Sanitaria

**Spese Sanitarie**

Ti trovi nella sezione: [Home](#) - Spese sanitarie

**Spese sanitarie**

REGISTRAZIONE PER LA RICHIESTA DELLE CREDENZIALI DEL SISTEMA TS

Tipologia richiedente :

Strutture sanitarie autorizzate e non accreditate al SSN

Conferma

Alla conferma la pagina di registrazione si compone di una parte anagrafica del richiedente (legale rappresentante)



**Dati del richiedente**

\*Partita IVA

Codice attività (ATECO)

\*Codice Fiscale richiedente (Titolare o Legale Rappresentante)

\*Numero Tessera Sanitaria richiedente

\*Data scadenza Tessera Sanitaria richiedente (gg/mm/aaaa):

\*Indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC)

\*Conferma indirizzo di Posta elettronica certificata (PEC)

In luogo della partita IVA il legale rappresentante indica il codice fiscale numerico della struttura.

	<b>Progetto Tessera sanitaria</b> <b>Spese Sanitarie – Nota per le strutture sanitarie autorizzate non titolari di partita IVA</b>	21/01/2019 Ver.1.0
		Pag. 5 di 6

Inserisce poi nella sezione anagrafica della struttura i dati richiesti.

**Dati della struttura**

*Denominazione <input type="text"/>	Tipologia struttura <input type="text"/>
*Indirizzo sede principale (via, numero civico, cap) <input type="text"/>	*Provincia -- Seleziona la provincia -- <input type="button" value="v"/>
*Comune -- Seleziona il comune -- <input type="button" value="v"/>	*Codice Fiscale Direttore Sanitario <input type="text"/>

e completa la registrazione con la compilazione dell'ultima parte relativa ai dati dell'atto di autorizzazione e al codice di sicurezza

**Estremi dell'atto di autorizzazione**

*Ente autorizzatore <input type="text" value="v"/>	*Numero Atto di autorizzazione <input type="text"/>
*Data inizio (data rilascio autorizzazione) <input type="text" value="v"/>	Data fine (solo se successiva al 01/01/2016) <input type="text" value="v"/>

**Codice di sicurezza**



Inserisci i caratteri che vedi:

Alla conferma il Sistema TS controlla la corrispondenza tra il rappresentante e il codice fiscale numerico inserito e i dati della tessera sanitaria richiesti.

La richiesta viene protocollata e il numero di protocollo viene inviato alla PEC inserita.



### **3. INVIO DEI DATI DI SPESA SANITARIA**

Una volta entrato in possesso delle credenziali (avvenuta validazione dell'autorizzazione da parte dell'ente e conseguente invio del codice identificativo e della parola chiave da parte del Sistema TS), il rappresentante legale della struttura può procedere all'invio dei dati di spesa sanitaria secondo quanto previsto dal Decreto 02 agosto 2016 e il relativo schema dati (cfr. *Documenti e specifiche tecniche / Strumenti per lo sviluppo della sezione Spese Sanitarie*)

Nell'invio del documento di spesa sanitaria, ed in particolare nella sezione **IdSpesa**, le strutture autorizzate non titolari di partita IVA indicano nel campo *Partita IVA* il codice fiscale della struttura.

